

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Покровская средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза Ветчинкина К.Ф. Волоконовского района Белгородской области»

Принято на заседании педагогического совета протокол № 12 от «28» 08 2017г.

Утверждено приказом по школе № 100 от «29» 08 2017 г.
Директор школы:

Ильченко С.П.



ПОЛОЖЕНИЕ

об организации внеурочной деятельности учащихся на ступени начального общего образования (1-4 классы) при реализации федеральных государственных образовательных стандартов начального общего образования (ФГОС НОО)

1. Общие положения

1.1. Положение об организации внеурочной деятельности учащихся на ступени начального общего образования (далее Положение) разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 г № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного стандарта начального общего образования», письмом департамента общего образования Министерства образования и науки РФ от 12.05.2011 №03-296 «Об организации внеурочной деятельности при введении федерального государственного стандарта общего образования», приказом Минобрнауки России от 31.12.2015 г. №1576 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 октября 2009г. №373», постановлением Главного санитарного врача РФ от 29.12.2010 г №189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 Санитарно-эпидемические требования к условиям организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (далее СанПиН 2.4.2.2821-10).

1.2. Данное положение не противоречит Уставу МБОУ «Покровская СОШ».

1.3. Внеурочная деятельность обучающихся - это составная часть учебно-воспитательного процесса школы, основной образовательной программы, призванная решать задачи учебной и внеучебной деятельности в комплексе, одна из форм организации деятельности обучающихся.

1.4. Время, отведенное на внеурочную деятельность, составляет до 10 часов и не учитывается при определении максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся, но учитывается при определении объемов финансирования, направляемых на реализацию основной образовательной программы.

1.5. Содержание занятий внеурочной деятельности формируется с учетом индивидуальных особенностей обучающихся, интересов и потребностей участников образовательного процесса, возможностей ОУ.

1.6. При организации внеурочной деятельности обучающихся образовательным учреждением могут использоваться возможности учреждений дополнительного образования, культуры, спорта на основе заключения договоров о сотрудничестве.

1.7. Занятия внеурочной деятельности проводятся в соответствии с планом внеурочной деятельности, режимом работы образовательного учреждения, на основе требований СанПиН.

1.8. Основной формой организации внеурочной деятельности в рамках реализации образовательной программы является учебное занятие.

1.9. Учебное занятие - это форма организации учебного процесса, ограниченная

временными рамками, предполагающая специально организованное педагогом обучение детей (передача им знаний, умений и навыков по конкретному виду деятельности), в результате которого происходит усвоение детьми этих знаний, формирование и развитие умений и навыков.

1.10.К педагогическим и иным работникам, организующим внеурочную деятельность обучающихся, предъявляются требования, соответствующие квалификационным характеристикам по должности.

1.11.Учет занятости обучающихся внеурочной деятельностью осуществляется классным руководителем.

1.11. Учёт проведённых занятий внеурочной деятельности педагоги фиксируют в отдельном журнале.

2. Цель и задачи

2.1. Целью внеурочной деятельности является содействие в достижении обучающимися планируемых результатов, определяемых основной образовательной программой.

2.2. Задачи внеурочной деятельности:

- обеспечить достижение личностных, метапредметных, предметных результатов основной образовательной программы НОО;
- обеспечить благоприятную адаптацию ребенка в школе;
- улучшить условия для развития ребенка;
- учесть возрастные и индивидуальные особенности обучающихся;
- оптимизировать учебную нагрузку обучающихся.

2.3. Занятия внеурочной деятельности способствуют приобретению образовательных результатов, направленных на формирование первичных представлений о гражданственности и патриотизме, формированию нравственных чувств и этического сознания, формированию творческого отношения к учению, труду, жизни, формированию ценностного отношения к здоровью и здоровому образу жизни, ценностного отношения к природе, окружающей среде, формированию представлений об эстетических идеалах и ценностях.

2.4. Внеурочная деятельность направлена на реализацию индивидуальных потребностей обучающихся путем предоставления широкого спектра занятий, направленных на развитие детей.

3. Направления, формы и виды организации внеурочной деятельности

3.1. Направления и виды внеурочной деятельности определяются в соответствии с основной образовательной программой МБОУ «Покровская СОШ».

3.2. Подбор направлений, форм и видов деятельности должен обеспечить достижение планируемых результатов обучающихся в соответствии с основной образовательной программой начального общего образования.

3.3. Образовательное учреждение самостоятельно разрабатывает и утверждает виды внеурочной деятельности по следующим **направлениям:**

- спортивно-оздоровительное
- духовно-нравственное
- общекультурное
- общеинтеллектуальное
- социальное;
- **по видам:**
- игровая
- познавательная
- проблемно-ценностное общение

- досугово-развлекательная деятельность
- художественное творчество
- социальное творчество
- трудовая
- спортивно-оздоровительная
- туристско-краеведческая и другие;

в формах: экскурсии, кружки, секции, круглые столы, конференции, диспуты, научное общество учащихся, олимпиады, соревнования, исследования и другие.

3.4. Обучающиеся, их родители (законные представители) имеют право участвовать в выборе направлений и форм внеурочной деятельности.

3.5. План внеурочной деятельности для класса или параллели составляется на основе годового плана работы образовательного учреждения.

3.6. В сентябре формируются группы для проведения занятий внеурочной деятельности. В основе комплектования групп положены принципы: добровольного участия, учета индивидуальных и возрастных особенностей.

4. Структура и требования к разработке программы внеурочной деятельности и Рабочей программы внеурочной деятельности общеобразовательного учреждения

4.1. Программа внеурочной деятельности включает следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- оглавление (для программ 2 и более лет обучения);
- пояснительная записка;
- учебный план (для программ 2 и более лет обучения);
- учебно-тематический план (по каждому году обучения);
- содержание изучаемого курса (по каждому году обучения);
- методическое обеспечение;
- список литературы.

4.2. Требования к оформлению и содержанию структурных элементов программы внеурочной деятельности:

- На титульном листе программы внеурочной деятельности указывается: наименование образовательного учреждения; где, когда и кем утверждена программа; название программы; направление внеурочной деятельности; Ф.И.О., должность, автора (авторов) программы; год разработки программы внеурочной деятельности.

- В пояснительной записке к программе внеурочной деятельности следует раскрыть: цели и задачи обучения, воспитания и развития детей по реализуемому направлению внеурочной деятельности; соответствие содержания программы внеурочной деятельности цели и задачам основной образовательной программы, реализуемой в данном образовательном учреждении; связь содержания программы с учебными предметами (единство учебной и внеучебной деятельности); особенности реализации программы: форма, режим и место проведения занятий, виды деятельности; количество часов и их место в учебном плане.

- Раздел «Планируемые результаты освоения обучающимися программы внеурочной деятельности» представляет собой: описание требований к знаниям и умениям, которые должен приобрести обучающийся в процессе занятий по программе; перечисление качеств личности, которые могут быть развиты у обучающихся в результате занятий данным видом деятельности; описание формы учета знаний, умений; системы контролирующих материалов (тестовых материалов) для оценки планируемых результатов освоения программы; описание формы подведения итогов.

- Учебно-тематический план программы целесообразно представлять в виде таблицы, которая содержит: перечень разделов, тем программы внеурочной деятельности по годам обучения; количество часов по каждой теме с разбивкой на теоретические и практические виды занятий.

- Содержание программы раскрывается через краткое описание тем программы (теоретических и практических видов занятий).

-Список литературы может быть представлен в двух частях: список литературы для учителя и список литературы для обучающихся.

4.3. Примерные программы внеурочной деятельности и программы внеурочной деятельности, разработанные педагогами самостоятельно, служат основанием для

составления Рабочих программ внеурочной деятельности общеобразовательного учреждения.

4.4. Рабочая программа включает следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- пояснительная записка;
- требования к уровню подготовки обучающихся;
- календарно-тематический план;
- содержание рабочей программы;
- предполагаемая результативность курса;
- информационно-методическое обеспечение.

4.5. Титульный лист считается первым, но не нумеруется, также как и листы приложения, должен содержать следующую информацию:

- наименование общеобразовательного учреждения;

гриф утверждения и согласования программы:

Рассмотрено на заседании МО Руководитель МО	Согласовано Заместитель директора школы по УВР	Утверждаю Директор школы Ф.И.О.
		Приказ № от
Протокол № от « » 20 г.	« » 20 г.	

- название программы;
- направление развития личности школьника (спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, интеллектуальное, общекультурное);
- класс;
- составитель и его квалификационная категория;
- учебный год;

4.6. Пояснительная записка должна раскрывать:

- нормативно-правовую базу;
- цели и задачи реализации программы;
- назначение программы;
- актуальность и перспективность курса;
- возрастную группу обучающихся, на которых ориентированы занятия;
- объём часов, отпущенных на занятия;
- продолжительность одного занятия;
- формы и методы работы (экскурсии, кружки, секции, круглые столы, конференции, диспуты, школьные научные общества, олимпиады, соревнования, поисковые и научные исследования, общественно полезные практики, постановка и решение проблемных вопросов, игровые моменты, проекты, практические работы, творческие работы, самоанализ и самооценка, наблюдения и т. д.).

4.7. Календарно-тематическое планирование представляется в виде таблицы:

№ п/п	Разделы программы	Тема	Плановые сроки прохождения		Описание примерного содержания занятий
			план	факт	

4.8. Содержание курса:

- перечень основных разделов программы с указанием отпущенных на их реализацию часов;
- перечень универсальных действий, которые развивает прохождение данного раздела программы.

4.9. Предполагаемая результативность курса:

- характеристика основных результатов, на которые ориентирована программа (три уровня: 1- приобретение социальных знаний, понимания социальной реальности и повседневной жизни; 2 - формирование позитивного отношения к базовым ценностям нашего общества и к социальной реальности в целом; 3 - приобретение опыта самостоятельного социального действия);

- выход за пределы аудитории (организация мест демонстрации успешности учащихся, участие в планируемых школой делах и мероприятиях, выход за пределы ОУ, выход в Интернет);

- портфель достижений школьника.

4.10. Информационно-методическое обеспечение:

- дополнительная литература;

- цифровые образовательные ресурсы;

5. Сроки и порядок рассмотрения Рабочих программ внеурочной деятельности

5.1. Сроки и порядок рассмотрения Рабочей программы по внеурочной деятельности осуществляется следующим образом:

5.1.1. 1 - 30 июня - Рабочая программа рассматривается на заседании методического объединения учителей (результаты рассмотрения заносятся в протокол) и согласовываются с заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

5.1.2. Рабочая программа по внеурочной деятельности утверждается приказом директора образовательного учреждения (до 5 сентября текущего года).

5.2. После утверждения руководителем образовательного учреждения Рабочая программа по внеурочной деятельности становится нормативным документом, реализуемым в данном образовательном учреждении. Общий перечень Рабочих программ по внеурочной деятельности утверждается приказом по общеобразовательному учреждению.

5.3. Рабочая программа обновляется ежегодно.

6. Организация управления

6.1. Направления контроля внеурочной деятельности определяются образовательным учреждением на основании Устава и должностных инструкций работников учреждения.

6.2. Требования к организации внеурочной деятельности.

6.2.1. Программное обеспечение внеурочной деятельности опирается на социальный заказ, имеющиеся возможности и особенности образовательного процесса с целью максимального удовлетворения потребностей обучающихся во внеурочной деятельности, ее дифференциации и индивидуализации.

6.2.2. Планируемые результаты служат ориентировочной основой для составления портфеля достижений обучающегося в целях определения эффективности внеурочной деятельности.

6.2.3. Интеграция возможностей общего и дополнительного образования при организации внеурочной деятельности.

6.2.4. Механизмы интеграции: разработка и осуществление совместных программ и проектов, отдельных дел и акций, направленных на решение воспитательных задач; кооперация ресурсов и обмен ресурсами (интеллектуальными, кадровыми, информационными, финансовыми, материально-техническими и др.); предоставление услуг (консультативных, информационных, технических и др.); взаимообучение специалистов, обмен передовым опытом; совместная экспертиза качества внеурочной деятельности.

6.3. При организации внеурочной деятельности на базе учреждений дополнительного образования, культуры, спорта заключается договор о реализации внеурочной деятельности обучающихся.

6.4. Классификация результатов внеурочной деятельности:

6.4.1. Первый уровень результатов - приобретение школьником социальных знаний (об общественных нормах, устройстве общества, о социально одобряемых и неодобряемых формах поведения в обществе и т.п.), первичного понимания социальной реальности и повседневной жизни.

6.4.2. Второй уровень результатов - получение школьником опыта переживания и позитивного отношения к базовым ценностям общества (человек, семья, Отечество, природа, мир, знания, труд, культура), ценностного отношения к социальным реальностям в целом.

6.4.3. Третий уровень результатов - получение школьником опыта самостоятельного общественного действия в открытом социуме, за пределами дружественной среды школы, где не обязательно положительный настрой.

7. Заключительные положения

6.1. Положение вступает в силу с момента его подписания.

6.2. Изменения и дополнения в данное положение могут быть внесены решением Совета школы.