

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Покровская средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза
Ветчинкина К.Ф. Волоконовского района Белгородской области»

Рассмотрено
на заседании педагогического совета
от «28» 08 2017 года
Протокол № 12

Утверждаю
Директор школы
Ильченко С.Е.
Приказ от 29.08.2017 № 100



**Положение
о работе предметных кружков**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом школы, Программой развития и образовательной программой школы.
- 1.2. Положение о работе предметных кружков рассматривается на заседании педагогического совета школы и утверждается директором школы.
- 1.3. Руководство деятельностью руководителей кружков осуществляется заместителем директора, согласно должностным обязанностям.

2. Цели и задачи предметных кружков

Целями и задачами предметных кружков являются:

- Создание условия для развития личности;
- Развитие мотивации личности к познанию и творчеству;
- Создание эмоционального благополучия;
- Приобщение к общечеловеческим ценностям;
- Развитие интеллектуальной и духовной стороны личности ребенка;
- Профилактика и коррекция психического, физического здоровья детей;
- Совершенствование деятельности образовательного учреждения во второй половине дня;
- Развитие детской одаренности.

3. Основные положения

- 3.1. Работа предметных кружков осуществляется в рамках внеурочного времени по направлениям:
 - социально-педагогическое;
 - техническое;
 - естественно-научное;
 - физкультурно-спортивное;
 - художественное;
 - туристско-краеведческое (в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 августа 2013г. №1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»).
- 3.2. Работа кружков ведется в соответствии с рабочей программой, составленной руководителями на основе типовых программ. Руководитель вправе составить

собственную (авторскую) программу, которая обязательно рассматривается и утверждается на заседании МежМО, согласуется с заместителем директора и утверждается директором школы.

3.3. Результаты работы кружков подводятся в течение года в форме концертов, выставок, соревнований, внеклассных мероприятий.

4. Режим работы кружков

4.3. Время работы кружков устанавливается согласно утвержденного расписания.

4.4. Продолжительность занятий составляет не более 45 минут.

4.5. Расписание занятий составляется заместителем директора на год и утверждается директором. Изменения в расписании производятся только по согласованию с администрацией школы.

5.Выполнение правил по охране труда

5.1.Руководитель кружка несет ответственность за безопасную организацию образовательного процесса, за жизнь и здоровье обучающихся во время проведения занятий.

5.2. Принимает меры по оказанию доврачебной помощи пострадавшему, оперативно извещает руководство о случившемся.

5.3. В случае возникновения чрезвычайной ситуации, руководитель объединения:

- оперативно извещает руководство о возникновении ЧС;
- участвует в эвакуации детей;
- оказывает доврачебную помощь пострадавшим.

6.Документация и отчетность

Руководители кружков имеют и ведут следующую документацию:

- рабочая программа, согласованная и утвержденная администрацией школы;
 - журнал дополнительно образования, где отмечают посещаемость, содержание занятий.
- Заместитель директора осуществляет тематическое инспектирование работы кружков через:
- проверку журналов не реже 1 раза в четверть;
 - посещение занятий кружков согласно школьному графику инспектирования;
 - анкетирование родителей и учащихся с целью изучения удовлетворенности работой существующих кружков и социальный заказ на организацию новых.

7.Наполняемость группы

Количество учащихся в одном кружке, в связи с небольшой наполняемостью классов, может составлять менее 15 человек.

8. Ответственность

Руководитель кружка несет дисциплинарную ответственность за невыполнение своих функциональных обязанностей, а также за нарушение правил внутреннего распорядка школы и устава школы.

9.Оплата

9.1.Оплата работы руководителей кружков производится на основании записей в журналах кружковой работы в соответствии с представленным табелем учета рабочего времени.