

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Покровская средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза Ветчинкина К.Ф. Волоконовского района Белгородской области»**

**ПРИКАЗ**

23.11.2023 г.

№ 119

**О проведении регионального тренировочного мероприятия для обучающихся 9 класса в форме основного государственного экзамена по обществознанию**

На основании приказа министерства образования Белгородской области от 21 ноября 2023 года № 3442 «О проведении регионального тренировочного мероприятия для обучающихся 9-х классов в форме основного государственного экзамена по обществознанию на территории Белгородской области в 2023-2024 учебном году», приказа управления образования администрации муниципального района «Волоконовский район» от 22.11.2023 года № 1538 «О проведении регионального тренировочного мероприятия для обучающихся 9-х классов в форме основного государственного экзамена по обществознанию на территории Волоконовского района в 2023 году», в целях обеспечения соответствия предметных и метапредметных результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования требованиям федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, подготовки обучающихся 9 класса к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в форме ОГЭ, ознакомления с содержанием контрольных измерительных материалов, подготовки работников организации к проведению ГИА-9 приказываю:

1. Назначить Ситникову А.П., заместителя директора, ответственным работником за организацию и проведение РТМ-9 по обществознанию.
2. Заместителю директора Ситниковой А.П.:
  - 2.1. Обеспечить проведение регионального тренировочного мероприятия (далее - РТМ-9) по обществознанию 28.11.2023 года в форме основного государственного экзамена для обучающихся 9 класса на базе образовательной организации, в соответствии с регламентами, утвержденными приказом министерства образования Белгородской области от 21 ноября 2023 года № 3442 «О проведении регионального тренировочного мероприятия для обучающихся 9-х классов в форме основного государственного экзамена по обществознанию на территории Белгородской области в 2023 году». Установить время начала РТМ-9 по математике - 10.00.
  - 2.2. Скорректировать расписание учебных занятий в день проведения РТМ-9 по обществознанию.
  - 2.3. Обеспечить ознакомление участников РТМ-9 в форме ОГЭ по обществознанию и их родителей (законных представителей) с условиями проведения РТМ-9 в форме ОГЭ по обществознанию, бланками ответов, демоверсией КИМ по обществознанию, размещённой на сайте ФГБНУ «Федеральный институт педагогических измерений».
  - 2.4. Обеспечить соблюдение информационной безопасности на всех этапах проведения РТМ-9 в форме ОГЭ по обществознанию.
  - 2.5. Обеспечить ознакомление участников РТМ-9 в форме ОГЭ по обществознанию с полученными результатами 15 декабря 2023 года.
  - 2.6. Обеспечить беспрепятственный доступ к учебным кабинетам, задействованным для проведения РТМ-9 по обществознанию, в том числе кабинету для приема-передачи материалов РТМ-9 по обществознанию.

3. Классному руководителю 9 класса Харебиной И.М. ознакомить участников и их родителей с условиями проведения РТМ-9 по общественному.
4. Назначить организатором в аудитории учителя технологии Смянову Т.В., организатором вне аудитории – учителя русского языка и литературы Шипилу Е.И., техническим специалистом – учителя начальных классов Белоусову Ю.Н.
5. Обеспечить соблюдение всех санитарно-эпидемиологических требований в условиях профилактики и предотвращения распространения коронавирусной инфекции при проведении РТМ-9 по общественному.
6. Определить учебным кабинетом для проведения РТМ-9 по общественному кабинет истории.
7. Обеспечить в кабинете для приема-передачи материалов РТМ-9 по общественному наличие автоматизированного рабочего места, оборудованного персональным компьютером без доступа в Интернет, сканером, принтером для распечатки комплектов РТМ-9 по общественному, сканирования выполненных работ участников РТМ-9 и форм отчетности.
8. Обеспечить техническую готовность кабинетов.
9. Обеспечить участников РТМ-9 листами бумаги для черновиков (по 2 на каждого).
10. Обеспечить присутствие медицинского работника.
11. Организатору в аудитории обеспечить упаковку выполненных работ в учебном кабинете по завершению РДР-9 по общественному, передачу ответственному работнику организации материалов РТМ-9.
12. Обеспечить сканирование выполненных работ участников РТМ-9 и форм отчетности в кабинете для приема-передачи материалов РТМ-9 по общественному.
13. Обеспечить отправку в управление образования сканированных копий работ участников РТМ-9 по общественному, сканированных копий форм отчетности РТМ-9.
14. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы \_\_\_\_\_ Ильченко С.П.

