

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Покровская средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза Ветчинкина К.Ф. Волоконовского района Белгородской области»

ПРИКАЗ

16.11.2023 г.

№ 116

О проведении регионального тренировочного мероприятия для обучающихся 9 класса в форме основного государственного экзамена по математике

На основании приказа министерства образования Белгородской области от 15 ноября 2023 года № 3421 «О проведении регионального тренировочного мероприятия для обучающихся 9-х классов в форме основного государственного экзамена по математике на территории Белгородской области в 2023-2024 учебном году», приказа управления образования администрации муниципального района «Волоконовский район» от 16.11.2023 года № 1495 «О проведении регионального тренировочного мероприятия для обучающихся 9-х классов в форме основного государственного экзамена по математике на территории Волоконовского района в 2023 году», в целях обеспечения соответствия предметных и метапредметных результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования требованиям федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, подготовки обучающихся 9 класса к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в форме ОГЭ, ознакомления с содержанием контрольных измерительных материалов, подготовки работников организации к проведению ГИА-9 приказываю:

1. Назначить Ситникову А.П., заместителя директора, ответственным работником за организацию и проведение РТМ-9 по математике.
2. Заместителю директора Ситниковой А.П.:
 - 2.1. Обеспечить проведение регионального тренировочного мероприятия (далее - РТМ-9) по математике 21.11.2023 года в форме основного государственного экзамена для обучающихся 9 класса на базе образовательной организации, в соответствии с регламентами, утвержденными приказом министерства образования Белгородской области от 15 ноября 2023 года № 3421 «О проведении регионального тренировочного мероприятия для обучающихся 9-х классов в форме основного государственного экзамена по математике на территории Белгородской области в 2023 году». Установить время начала РТМ-9 по математике - 10.00.
 - 2.2. Скорректировать расписание учебных занятий в день проведения РТМ-9 по математике.
 - 2.3. Обеспечить ознакомление участников РТМ-9 в форме ОГЭ по математике и их родителей (законных представителей) с условиями проведения РТМ-9 в форме ОГЭ по математике, бланками ответов, демоверсией КИМ по математике, размещённой на сайте ФГБНУ «Федеральный институт педагогических измерений».
 - 2.4. Обеспечить соблюдение информационной безопасности на всех этапах проведения РТМ-9 в форме ОГЭ по математике.
 - 2.5. Обеспечить ознакомление участников РТМ-9 в форме ОГЭ по математике с полученными результатами 8 декабря 2023 года.
 - 2.6. Обеспечить беспрепятственный доступ к учебным кабинетам, задействованным для проведения РТМ-9 по математике, в том числе кабинету для приема-передачи материалов РТМ-9 по математике.

3. Классному руководителю 9 класса Харебиной И.М., учителю математики Колесниковой С.В. ознакомить участников и их родителей с условиями проведения РТМ-9 по математике.
4. Назначить организаторами в аудитории учителя истории Кириллову Е.Н., организатором вне аудитории – учителя технологии Смянову Т.В., техническим специалистом – учителя начальных классов Белоусову Ю.Н.
5. Обеспечить соблюдение всех санитарно-эпидемиологических требований в условиях профилактики и предотвращения распространения коронавирусной инфекции при проведении РТМ-9 по математике.
6. Определить учебным кабинетом для проведения РТМ-9 по математике кабинет истории.
7. Обеспечить в кабинете для приема-передачи материалов РТМ-9 по математике наличие автоматизированного рабочего места, оборудованного персональным компьютером без доступа в Интернет, сканером, принтером для распечатки комплектов РТМ-9 по математике, сканирования выполненных работ участников РТМ-9 и форм отчетности.
8. Обеспечить техническую готовность кабинетов.
9. Обеспечить участников РТМ-9 листами бумаги для черновиков (по 2 на каждого).
10. Обеспечить присутствие медицинского работника.
11. Организатору в аудитории обеспечить упаковку выполненных работ в учебном кабинете по завершению РДР-9 по математике, передачу ответственному работнику организации материалов РТМ-9.
12. Обеспечить сканирование выполненных работ участников РТМ-9 и форм отчетности в кабинете для приема-передачи материалов РТМ-9 по математике.
13. Обеспечить отправку в управление образования сканированных копий работ участников РТМ-9 по математике, сканированных копий форм отчетности РТМ-9.
14. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы

Ильченко С.П.

